

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

LICENCIADO. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe Mensual de actividades siendo el siguiente:

|                                       |                                    |                      |                                 |
|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:      | <u>Gerson Enrique Garcia Prado</u> | CUI:                 | <u>1692 21458 0101</u>          |
| Número de contrato:                   | <u>DGPCYN-029-4011-2023</u>        | Acuerdo Ministerial: | <u>1074-2023</u>                |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u>                    | Nit del Contratista: | <u>44586973</u>                 |
| Número de Factura:                    | <u>2850768521</u>                  | Serie:               | <u>5C240024</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                 | <u>Q4,500.00</u>                   | Período del Informe: | <u>DICIEMBRE de 2023</u>        |
| Monto Total del Contrato              | <u>Q13,354.84</u>                  | Plazo del Contrato:  | <u>02/10/2023 al 31/12/2023</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCION DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoye en la ejecución de los proyectos para la conservación y restauración de bienes patrimoniales
- Apoye a la Dirección de Museos y Centros Culturales, en seguimiento a las obras de intervención y restauración que se ejecutaron
- Apoye en la correcta recepción, almacenaje y distribución de materias primas para realizar los proyectos de conservación y restauración de bienes patrimoniales
- Apoye en la elaboración de informes de avance físico de las diferentes fases de trabajo que conlleva cada uno de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales en ejecución asignados
- Apoye en la ejecución de la planificación, cuantificación y presupuesto de los proyectos de conservación de bienes patrimoniales asignados
- apoye en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar

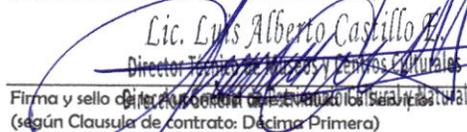
Gerson Enrique Garcia Prado

Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Luis Alberto Castillo

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Luis Alberto Castillo  
Director Técnico de Museos y Centros Culturales  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Gerson Enrique García Prado</u>   | CUI:                 | <u>1692 21458 0101</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DGPCYN-029-4011-2023</u>  | Acuerdo Ministerial: | <u>1074-2023</u>                |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>  | Nit del Contratista: | <u>44586973</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>2850768521</u>  | Serie:               | <u>5C240024</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q4,500.00</u>   | Período del Informe: | <u>02/10/2023 al 31/12/2023</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q13,354.84</u>  | Plazo del Contrato:  | <u>02/10/2023 al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | DIRECCION DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Apoyé en el Museo de Arte Guatemalteco a solicitud que hizo "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.
- Apoyé en la conservación y monitoreo de 1 obra de arte en el Museo de Arte Guatemalteco.
- Apoyé en el Museo Nacional de Arte moderno, solicitud hizo "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.
- Apoyé con la revisión y evaluación de daños y deterioros de cuatrocientos setenta y cinco Obras del Museo de Arte Moderno, con registro bien documentado.
- Apoyé en el Desembalaje y Embalaje de cuatrocientos setenta y cinco, para la revisión y evaluación de daños y deterioro de las obras del Museo de Arte Moderno.
- Colabore en la conservación y monitoreo de Cuatrocientos setenta y cinco obras del Museo de Arte Moderno.

Gerson Enrique Garcia Prado

Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Luis Alberto Castillo

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Luis Alberto Castillo  
Directo de Museos y Centros Culturales  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

LICENCIADO. RUDY ORTIZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Gerson Enrique García Prado</u>  | CUI:                 | <u>1692 21458 0101</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DGPCYN-029-4011-2023</u>   | Acuerdo Ministerial: | <u>1074-2023</u>                |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>   | Nit del Contratista: | <u>44586973</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>2850768521</u>   | Serie:               | <u>5C240024</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q. 4,500.00</u>  | Período del Informe: | <u>02/10/2023 al 31/12/2023</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q13,354.84</u>   | Plazo del Contrato:  | <u>02/10/2023 al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCION DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoye en la ejecución de los proyectos para la conservación y restauración de bienes patrimoniales
- Apoye a la Dirección de Museos y Centros Culturales, en seguimiento a las obras de intervención y restauración que se ejecutaron
- Apoye en la correcta recepción, almacenaje y distribución de materias primas para realizar los proyectos de conservación y restauración de bienes patrimoniales
- Apoye en la elaboración de informes de avance físico de las diferentes fases de trabajo que conlleva cada uno de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales en ejecución asignados
- Apoye en la ejecución de la planificación, cuantificación y presupuesto de los proyectos de conservación de bienes patrimoniales asignados
- apoye en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar

Gerson Enrique García Prado

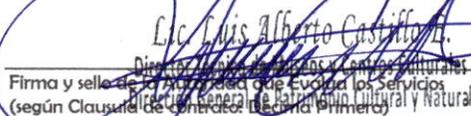
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Luis Alberto Castillo

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios,  
(según Clausula de contrato Décima Primera)



Lic. Luis Alberto Castillo  
Dirección de Museos y Centros Culturales  
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato Décima Primera)